

## POLITICA DELLA QUALITÀ AMBIENTE - SICUREZZA ALIMENTARE E NEI LUOGHI DI LAVORO

La **mission aziendale** è il pieno soddisfacimento dei bisogni e delle aspettative di tutte le parti interessate e la garanzia della sicurezza alimentare.

PARTI INTERESSATE	BISOGNI ED ASPETTATIVE
Clienti e consumatori	Qualità, prezzo e consegna del prodotto/servizio. Informazioni trasparenti per un uso corretto, rispettoso dell'ambiente e sicuro del prodotto/servizio erogato. Garanzia della sicurezza alimentare
Fornitori e partner	Mutuo beneficio e continuità del rapporto. Collaborazione a tutti i livelli per una gestione proficua degli aspetti ambientali e dei rischi legati alle attività di fornitura/ricezione.
Proprietari	Redditività di lungo periodo - Trasparenza - Rispetto delle normative
Persone nell'organizzazione	Buon ambiente di lavoro, stabilità di impiego - Riconoscimenti e gratificazioni - Sicurezza nell'ambiente di lavoro - Condivisione degli obiettivi e della politica aziendale - Adeguata formazione
Società	Salvaguardia ambientale - Comportamento etico - Rispetto dei requisiti obbligatori ed etici

I requisiti della POLITICA emessi dalla Direzione di BARBANERA SRL per la Gestione Qualità, Ambiente e Sicurezza Alimentare mirano essenzialmente ad ottenere la soddisfazione delle parti interessate compreso l'ambiente, i dipendenti, la sicurezza alimentare, le normative cogenti ed il miglioramento continuo del sistema. L'applicazione della metodologia di qualità è un'esigenza sentita e ritenuta necessaria da tutti i responsabili Aziendali; gli obiettivi fissati sono definiti tenendo conto dei requisiti impliciti ed espliciti delle parti interessate.

La Direzione s'impegna nel garantire: la sicurezza, salvaguardia e protezione dell'ambiente; la sicurezza dei propri lavoratori, la sicurezza dei prodotti distribuiti ed il rispetto dei valori etici.

In questa prospettiva la Direzione dell'organizzazione BARBANERA SRL si propone di:

- ✓ Garantire elevati standard di sicurezza alimentare;
- ✓ Migliorare ed accrescere l'impegno alla prevenzione dell'inquinamento;
- ✓ Operare nel rispetto di tutte le leggi, i regolamenti e le normative applicabili ai prodotti, processi e servizi dell'azienda;
- ✓ Rispettare i requisiti impliciti ed espliciti applicabili;
- ✓ Assicurare che i prodotti offerti non compromettano la salute dei lavoratori, dei consumatori e della popolazione e non alterino l'equilibrio degli ecosistemi su cui gravano;
- ✓ Ridurre e prevenire l'impatto ambientale dei prodotti, privilegiando logiche di utilizzo di materiale riciclabile ed il corretto smaltimento dei rifiuti;
- ✓ Condurre programmi di formazione e sensibilizzazione per tutto il personale, affinché ogni operatore comprenda le proprie responsabilità, e ne tenga conto nello svolgimento dell'attività lavorativa, verso la propria sicurezza, l'ambiente, i consumatori e l'azienda;
- ✓ Incoraggiare i fornitori all'adozione di un sistema ambientale o quantomeno ad un miglioramento delle prestazioni ambientali ed a un rapporto di reciproco interesse;

- ✓ Stabilire e mantenere adeguati controlli, inclusi riesami periodici, per assicurare che i principali contenuti della presente politica siano recepiti ed applicati;
- ✓ Comunicare all'esterno la politica e le strategie aziendali mediante divulgazione e sensibilizzazione.

### **Attenzione al cliente ed alle parti interessate**

L'organizzazione si impegna a comprendere le necessità dei clienti e pianifica le proprie attività per soddisfarle appieno. Allo stesso modo opera nel rispetto delle richieste e dei requisiti:

- Del mercato di riferimento
- Del paese in cui opera, adempiendo a leggi e regolamenti
- Di tutte le parti coinvolte nei propri processi critici

### **Approccio per processi**

L'organizzazione identifica le diverse attività dell'organizzazione come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione.

L'organizzazione gestisce i propri processi perché siano univoci:

- Gli obiettivi da perseguire e i risultati attesi
- Le responsabilità connesse e le risorse impiegate

### **Leadership**

L'organizzazione si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio SISTEMA GESTIONALE, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurandosi che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici dell'organizzazione.

### **Valutazione dei rischi e delle opportunità**

L'organizzazione pianifica i propri processi in modo di attuare le azioni più idonee per:

- Valutare e trattare rischi associati ai processi
- Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate

L'organizzazione promuove a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi.

### **Coinvolgimento del personale e degli stakeholder**

L'organizzazione è consapevole che il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario. Promuove lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate.

### **Personale dell'organizzazione**

L'organizzazione:

- Rispetta la dignità di tutti i lavoratori e riconosce i loro meriti. Il lavoro deve assicurare la realizzazione personale, attraverso una giusta retribuzione e una collocazione rispettosa delle capacità e delle aspirazioni.
- Garantisce un ambiente di lavoro sereno, fondato su etica e correttezza.
- E' responsabile della sicurezza dei dipendenti. Pianifica le attività in modo di minimizzare il rischio di infortuni, cercando di assicurare che ogni attività sia svolta in condizioni di massima sicurezza. Garantendo risorse economiche, tecnologiche ed umane.
- Trasmette al lavoratore le responsabilità nei confronti dei clienti, la sicurezza alimentare e l'ambiente; mediante una continua sensibilizzazione e percorsi formativi. L'attenzione per l'ambiente e la sensibilità per la sicurezza sono trasmessi a tutti i livelli, rendendo consapevoli i lavoratori delle conseguenze legate ai comportamenti personali.
- Garantisce una formazione dei lavoratori ed un livello di apprendimento adeguato alla mansione assegnata.

Il personale è coinvolto negli obiettivi aziendali, affinché collaborino con orgoglio alla crescita dell'azienda, sviluppando un senso di appartenenza.

## E t i c a

E' consapevolezza dell'ORGANIZZAZIONE dell'importanza del proprio "patrimonio umano" e l'importanza della sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e dei collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale.

L'organizzazione s' impegnandosi a:

- Non utilizzare lavoro infantile o lavoro obbligato
- Rispettare la normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO - International Labour Organization e l'ONU - United Nations Organization;
- Rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva
- Contrastare ogni forma di discriminazione e di disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica;
- Condannare tutte le condotte illegali suscettibili di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale
- Applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi
- Garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate
- Promuovere e migliorare le condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori con azioni sia preventive che correttive;
- Coinvolgere tutti i fornitori di beni, attività e servizi ed il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento;
- Sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato aziendale

## A m b i e n t e

Al fine di garantire che l'attività dell'Organizzazione sia svolta nella tutela dell'Ambiente, non solo in termini conservativi, ma come valorizzazione dello stesso, la Direzione ha definito i principi di riferimento della propria Politica Ambientale

Periodicamente e sistematicamente:

- pianifica e mette in atto gli **obiettivi ambientali** e i relativi traguardi
- controlla con continuità l'andamento di tali programmi, apportando, se necessario, le opportune azioni correttive

**si impegna a tutelare e proteggere l'Ambiente** valutando la gestione (o le modifiche) dei propri processi produttivi al fine di:

- ridurre ogni forma di impatto ambientale (produzione rifiuti, emissioni in atmosfera, gestione delle acque)
- ottimizzare l'utilizzo di risorse energetiche, evitando gli sprechi, e utilizzando le migliori tecnologie disponibili
- orientarsi su forme di energia alternativa e a basso impatto ambientale

L'Organizzazione nel **rispetto di leggi**, regolamenti, ordini e discipline ha come obiettivo primario la promozione dei livelli di qualità della vita umana, da realizzare attraverso la salvaguardia ed il miglioramento delle condizioni dell'ambiente e l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali

L'Organizzazione:

- ricerca un dialogo aperto con il pubblico e le parti interessate al fine di far comprendere gli impatti ambientali delle attività e i propri principi ambientali
- tiene in considerazione le richieste dei cittadini, delle organizzazioni sociali e sindacali, dei dipendenti e dell'autorità pubbliche

coopera con le autorità pubbliche nel gestire possibili situazioni di emergenza al fine di ridurre al minimo gli impatti sull'ambiente

L'Organizzazione si pone come obiettivo permanente il **miglioramento continuo** delle prestazioni del proprio **Sistema di Gestione Ambientale**

La preliminare valutazione degli impatti ambientali connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per migliorarsi costantemente

### **Miglioramento**

L'organizzazione si pone come obiettivo permanente il miglioramento delle prestazioni. La preliminare valutazione dei rischi e delle opportunità connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna.

Lo strumento scelto per la persecuzione della propria Politica da parte dell'Organizzazione è un Sistema di Gestione implementato conformemente alle norme internazionali UNI EN ISO 9001 – UNI EN ISO 14001, agli standard di produzione IFS "INTERNATIONAL FOOD STANDARD" E BRC "GLOBAL STANDARD FOOD" e con riferimento agli standard internazionali DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E DI RESPONSABILITÀ SOCIALE.

*DOC 01 P1 Rev 1 emesso in data 24/10/2018*

BARBANERA SRL  
LA DIREZIONE

